

# RAAMOVEREENKOMST

## - Opdrachtnemer - Raamovereenkomstnummer:

### DE ONDERGETEKENDEN:

1. De besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid **Novisource Insurance Business Consultancy B.V.**,  
gevestigd te Nieuwegein aan de Marconibaan 12 (3439 MS), in deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door haar directeur de heer E.A. Bouchrit , hierna te noemen: **Novisource**;  
en
2. **Bedrijfsnaam**, gevestigd te **Postcode, Woonplaats** aan **Adres + Huisnummer**, in deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door haar (**Functie**), **Titel, Voorletters, Naam** hierna te noemen **Opdrachtnemer**;

### KOMEN HET VOLGENDE OVEREEN:

#### 1 Aard van de overeenkomst

- 1.1 Novisource wil aan haar opdrachtgevers medewerkers ter beschikking stellen, die werkzaamheden zullen verrichten voor opdrachtgevers van Novisource. De medewerker kan zijn:
  - De Opdrachtnemer in persoon, als de Opdrachtnemer een natuurlijke persoon is;
  - De directeur grootaandeelhouder van Opdrachtnemer, als de Opdrachtnemer een rechtspersoon is;
  - De werknemer in loondienst van Opdrachtnemer, als de Opdrachtnemer een rechtspersoon is.
  - De zelfstandige die door bemiddeling van Opdrachtnemer wordt ingezet;
  - De werknemer in loondienst van de leverancier van Opdrachtnemer.
- 1.2 Indien Opdrachtnemer de werkzaamheden in persoon verricht, dient in aanmerking te worden genomen dat partijen expliciet beoogd hebben om de werkzaamheden krachtens overeenkomst van opdracht uit te (laten) voeren. Partijen zijn uitdrukkelijk van mening dat deze raamovereenkomst of enige uit deze raamovereenkomst voortvloeiende deelovereenkomst niet als arbeidsovereenkomst kan worden beschouwd.
- 1.3 Opdrachtnemer zal bij ondertekening van deze raamovereenkomst een kopie uittreksel uit het handelsregister van de Kamer van Koophandel van Opdrachtnemer bijsluiten.

Paraaf Novisource:

Raamovereenkomstnummer : Pagina 1 van 12

Paraaf Opdrachtnemer:

## 2 De deelovereenkomst

- 2.1 Novisource zal Opdrachtnemer opdracht geven tot het uitvoeren van bepaalde werkzaamheden die worden omschreven en worden opgenomen in de deelovereenkomst. Op elke deelovereenkomst zijn de bepalingen van deze raamovereenkomst van toepassing, tenzij daarvan in de deelovereenkomst schriftelijk wordt afgeweken.

De deelovereenkomst bevat in ieder geval de volgende gegevens:

- Contractsoort
  - Naam medewerker
  - Fiscale status medewerker
  - Functie medewerker
  - Werkzaamheden
  - Plaats v/d werkzaamheden
  - Opdrachtgever
  - Startdatum
  - Looptijd
  - Inzet per week
  - Uurtarief
  - Coördinator Opdrachtnemer  
Coördinator van Novisource
  - Bijzonderheden
- 2.2 Deelovereenkomsten worden uitsluitend schriftelijk aangegaan.
- 2.3 De deelovereenkomst eindigt van rechtswege, indien en zodra de overeenkomst tussen Novisource en haar opdrachtgever op grond waarvan de deelovereenkomst met Opdrachtnemer werd overeengekomen, om welke reden dan ook, eindigt.
- 2.4 Een tussentijdse opzegging van de deelovereenkomst door Opdrachtnemer is niet toegestaan. Een eventuele mogelijkheid tot tussentijdse opzegging van de deelovereenkomst zal alsdan in de deelovereenkomst in artikel 2 onder het kopje bijzonderheden worden opgenomen.

## 3 Tarieven

- 3.1 In de deelovereenkomst wordt het tarief opgenomen waartegen de werkzaamheden door Opdrachtnemer worden uitgevoerd. Het tarief is exclusief BTW. Het tarief is voorts inclusief reis- en verblijfskosten in Nederland tenzij anders wordt overeengekomen.

Paraaf Novisource:

Raamovereenkomstnummer : Pagina 2 van 12

Paraaf Opdrachtnemer:

- 3.2 Op de deelopereenkomst zijn de overwerktoeslagen zoals deze gelden bij de opdrachtgever van Novisource van toepassing. Overwerktoeslagen kunnen echter alleen door Opdrachtnemer aan Novisource in rekening worden gebracht indien de overuren en overwerkpercentages zijn verantwoord op de door de opdrachtgever van Novisource formeel goedgekeurde urenverantwoording.
- 3.3 Alle door Opdrachtnemer te maken kosten blijven voor rekening van Opdrachtnemer, behoudens de kosten die door de opdrachtgever van Novisource worden vergoed. Laatstgenoemde kosten kunnen door Opdrachtnemer bij Novisource in rekening worden gebracht op basis van een door de opdrachtgever van Novisource formeel goedgekeurde declaratie.
- 3.4 Het voor een deelopereenkomst overeengekomen tarief is van toepassing voor de gehele duur van de inzet van de ter beschikking gestelde medewerker. Aanpassing van het geldende tarief is uitsluitend na wederzijds overleg mogelijk en kan alleen ingaan indien de opdrachtgever van Novisource schriftelijk aan Novisource heeft bevestigd dat de tariefsaanpassing is goedgekeurd.

#### 4 **Continuïteit**

- 4.1 Vervanging van (de medewerker van) Opdrachtnemer, b.v. in geval van ziekte of een andere dringende reden van verhindering, is alleen toegestaan na overleg met en schriftelijke toestemming van Novisource. De na vervanging in te zetten medewerker dient over minimaal vergelijkbare kennis en kwalificaties te beschikken als de te vervangen (medewerker van) Opdrachtnemer. Indien een inwerkperiode voor de vervanger noodzakelijk is, zal vooraf in overleg worden bepaald hoeveel inwerkdagen door Opdrachtnemer aan Novisource niet in rekening gebracht zullen worden met een maximum van 15 werkdagen.
- 4.2 Als Opdrachtnemer niet voor passende vervanging kan zorgen binnen 10 werkdagen na uitval van de medewerker eindigt de deelopereenkomst van rechtswege.
- 4.3 Indien de overeengekomen werkzaamheden niet binnen de overeengekomen looptijd worden opgeleverd c.q. uitgevoerd, heeft Novisource en/of diens opdrachtgever de bevoegdheid de desbetreffende looptijd te verlengen onder dezelfde condities, tenzij uitdrukkelijk anders is overeengekomen. Novisource zal dat zo tijdig mogelijk aan Opdrachtnemer berichten.
- 4.4 Ingeval de looptijd van deze deelopereenkomst door de opdrachtgever van Novisource gewijzigd wordt, zal de tussen Novisource en Opdrachtnemer overeengekomen duur eveneens dienovereenkomstig gewijzigd worden. De tussen Novisource en Opdrachtnemer overeengekomen tarieven blijven bij een dergelijke wijziging ongewijzigd, tenzij schriftelijk anders wordt overeengekomen.

Paraaf Novisource:

Raamovereenkomstnummer : Pagina 3 van 12

Paraaf Opdrachtnemer:

## 5 Urenverantwoording, facturering en betaling

- 5.1 Opdrachtnemer zal de op grond van de deellovereenkomst verrichte werkzaamheden na het verstrijken van iedere kalendermaand aan Novisource factureren. Opdrachtnemer zal per ingezette medewerker één factuur aan Novisource sturen, waarbij de factuur gebaseerd is op de door de medewerker in die kalendermaand gewerkte uren. Opdrachtnemer dient bij iedere factuur een door de opdrachtgever van Novisource formeel goedgekeurde urenverantwoording mee te zenden. Deze urenverantwoording dient uiterlijk op de tweede werkdag van de maand volgend op de maand waarop de urenverantwoording betrekking heeft in het bezit van Novisource te zijn. Indien deze urenverantwoording niet tijdig of niet juist in bezit van Novisource is, is Novisource gerechtigd de betalingstermijn met 30 dagen te verlengen.
- 5.2 In geval van commerciële contracten betaalt Novisource de door Opdrachtnemer toegezonden factuur binnen dertig dagen na ontvangst van de betreffende correcte factuur (mits voorzien van de door de opdrachtgever van Novisource geaccordeerde urenverantwoording).
- 5.3 In geval van uitsluitend administratieve afhandeling (contract handling) geldt het bovenstaande mits Novisource volledige betaling heeft ontvangen van haar opdrachtgever.
- 5.4 Facturen die later dan zes (6) maanden na afloop van de kalendermaand waarop zij betrekking hebben worden ingediend, zijn door Novisource niet verschuldigd en worden door Novisource niet betaald.

## 6 Geheimhouding

- 6.1 Partijen verplichten zich tot geheimhouding met betrekking tot alle vertrouwelijke informatie en alle gegevens en kennis omtrent bedrijfsaangelegenheden van de wederpartij, haar opdrachtgevers en de cliënten van de opdrachtgevers, waarvan partijen of haar medewerkers bij de uitvoering van de deellovereenkomst kennis nemen.
- 6.2 Partijen garanderen dat ook haar medewerkers de uit lid 1 van dit artikel voortvloeiende verplichtingen zullen nakomen.
- 6.3 Bij overtreding van de in dit artikel genoemde verplichtingen door partijen of haar medewerkers, verbeurt de betreffende partij ten behoeve van de wederpartij een direct opeisbare boete van € 10.000,= per overtreding en €1.000,= voor elke dag waarop zodanige overtreding voortduurt, zonder dat enige schade of verlies behoeft te worden aangetoond en onverminderd het recht van de betreffende partij om volledige schadevergoeding te vorderen.

Paraaf Novisource:

Raamovereenkomstnummer : Pagina 4 van 12

Paraaf Opdrachtnemer:

## **7 Intellectuele eigendom**

- 7.1 Aangezien Novisource zich jegens haar opdrachtgever heeft verplicht om alle intellectuele eigendomsrechten die in het kader van de werkzaamheden ontstaan aan opdrachtgever over te dragen, is Novisource genoodzaakt daaromtrent ook met Opdrachtnemer afspraken te maken teneinde haar verplichtingen jegens de opdrachtgever correct na te kunnen komen. Alle intellectuele eigendomsrechten die tijdens of in verband met de uitvoering van de deelovereenkomst ontstaan of voor vestiging vatbaar worden, komen toe aan Novisource. Opdrachtnemer draagt, voor zover mogelijk, voren bedoelde rechten thans bij voorbaat aan Novisource over.
- 7.2 Opdrachtnemer staat ervoor in dat de door hem ingezette medewerkers bij de uitvoering van de deelovereenkomst, alle benodigde medewerking verlenen om aan het in het eerste lid van dit artikel gestelde te voldoen.
- 7.3 Opdrachtnemer blijft rechthebbende op de intellectuele eigendomsrechten die reeds aan Opdrachtnemer toekwamen voorafgaand aan de uitvoering van de deelovereenkomst.
- 7.4 Opdrachtnemer vrijwaart Novisource voor eigen rekening voor aanspraken van derden ter zake van eventuele inbreuk(en) op intellectuele eigendomsrechten van derden

## **8 Inlenersaansprakelijkheid**

- 8.1 Opdrachtnemer zal voorafgaand aan de aanvangsdatum als genoemd in de deelovereenkomst de volgende bescheiden overleggen:
- een kopie van een geldig identiteitsbewijs van Medewerker, zoals bedoeld in artikel 1, eerste lid, onder 1<sup>o</sup> en 2<sup>o</sup> van de Wet op de identificatieplicht.
  - een Verklaring Arbeidsrelatie (VAR) van de Belastingdienst, op naam van Medewerker of Opdrachtnemer, waarin de inkomsten worden aangemerkt als “Winst Uit Onderneming” (VAR-WUO) of als “voor Rekening en Risico van de Vennootschap” (VAR-DGA/RVV). De verklaring moet geldig zijn voor het lopende boekjaar en betrekking hebben op de werkzaamheden zoals die door de Medewerker voor Novisource of diens opdrachtgever (zullen) worden uitgevoerd;
- 8.2 Voorts dient Opdrachtnemer gedurende de gehele looptijd van de deelovereenkomst steeds een nieuwe Verklaring Arbeidsrelatie (WUO of RVV/DGA) op naam van de Medewerker of Opdrachtnemer te overleggen, voordat de looptijd van de oude verklaring is verstreken. Indien Opdrachtnemer BTW-plichtig is, geldt dat Opdrachtnemer volledig verantwoordelijk is voor juiste en volledige aangifte en afdracht van de verschuldigde omzetbelasting. Opdrachtnemer dient daarvan een bewijs te overleggen middels overlegging van een assurance-rapport. Het assurance-rapport dient te zijn opgemaakt volgens het model van bijlage 1.

Paraaf Novisource:

Raamovereenkomstnummer : Pagina 5 van 12

Paraaf Opdrachtnemer:

Het betreffende assurance-rapport dient binnen zes (6) weken per (kalender) kwartaal achteraf en tevens na beëindiging van de deelovereenkomst te worden overgelegd, bij gebreke waarvan Novisource het recht heeft om haar verplichtingen, de betalingen daaronder begrepen, op te schorten zonder dat Novisource vanwege die reden tot enige schadevergoeding is gehouden.

- 8.3 Indien Opdrachtnemer gebruik maakt van (een) medewerker(s) die is (zijn) aan te merken als werknemer in de zin van de Wet op de loonbelasting en de sociale verzekeringswetten, dient Opdrachtnemer middels een verklaring van een registeraccountant aan te tonen, dat loonheffing en premies sociale verzekeringswetten volledig en juist zijn ingehouden en tijdig zijn afgedragen en dat tevens omzetbelasting is aangegeven en afgedragen, tenzij de in te zetten medewerker in loondienst is van een bij de ABU (Algemene Bond Uitzendondernemingen) aangesloten onderneming. Indien sprake is van een bij de ABU (Algemene Bond Uitzendondernemingen) aangesloten onderneming zal Opdrachtnemer daarvan een bewijs overleggen. Opdrachtnemer is volledig verantwoordelijk voor inhouding en afdracht premies werknemersverzekeringen en loonheffing. Het assurance-rapport dient te zijn opgemaakt volgens het model van bijlage 2. Het betreffende assurance-rapport dient binnen zes (6) weken per (kalender) kwartaal achteraf en tevens na beëindiging van de deelovereenkomst te worden overgelegd, bij gebreke waarvan Novisource het recht heeft om haar verplichtingen, de betalingen daaronder begrepen, op te schorten zonder dat Novisource vanwege die reden tot enige schadevergoeding is gehouden.
- 8.4 Indien Opdrachtnemer de in leden 1, 2 of 3 genoemde bescheiden niet of niet tijdig overlegt, zal Novisource 50% van het in de deelovereenkomst vermelde uurtarief inhouden, reserveren en afdragen ter dekking van de mogelijk verschuldigde loonheffing, premies werknemersverzekeringen en omzetbelasting. Afdracht zal pas plaatsvinden nadat een periode van drie maanden is verstreken gerekend vanaf het moment waarop de eerste inhouding heeft plaatsgevonden. Indien en zodra Opdrachtnemer alsnog aan al zijn verplichtingen ter zake voldoet en Novisource nog niet tot afdracht is overgegaan, zal Novisource de gereserveerde bedragen aan Opdrachtnemer uitbetalen.
- 8.5 Indien de Belastingdienst de opdrachtgever van Novisource aanspreekt tot betaling van loonheffing en/of premies en/of omzetbelasting ten behoeve van Opdrachtnemer of de door haar ingezette werknemer en Novisource heeft deze schade, daartoe aangesproken door haar opdrachtgever, vergoed, dan is Novisource gerechtigd om het aan de opdrachtgever betaalde bedrag in volle omvang op Opdrachtnemer te verhalen onder meer door verrekening of compensatie van openstaande facturen.

Paraaf Novisource:

Raamovereenkomstnummer : Pagina 6 van 12

Paraaf Opdrachtnemer:

## 9 **Relatiebeding**

- 9.1 Het is Opdrachtnemer zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Novisource niet toegestaan om gedurende de looptijd van de deelovereenkomst en gedurende een periode van twaalf maanden na beëindiging daarvan, rechtstreeks of indirect werkzaamheden te verrichten voor of aanbiedingen te doen aan de opdrachtgever(s) van Novisource.
- 9.2 Indien Opdrachtnemer de werkzaamheden niet zelf in persoon uitvoert, garandeert Opdrachtnemer dat door haar ingezette medewerkers een relatiebeding ondertekenen met gelijke strekking als lid 1 van dit artikel. Opdrachtnemer garandeert dat de ingezette medewerkers het relatiebeding correct naleven. Opdrachtnemer garandeert voorts dat de verplichtingen uit hoofde van dit artikel eveneens van toepassing zullen zijn in de rechtsverhouding tussen haar en door haar in te schakelen partijen niet zijnde eigen medewerkers.
- 9.3 Bij overtreding van lid 1 en/of lid 2 van dit artikel door Opdrachtnemer verbeurt Opdrachtnemer ten behoeve van Novisource een direct opeisbare boete van € 10.000,= per overtreding en € 1.000,= voor elke dag waarop zodanige overtreding voortduurt, zonder dat enige schade of verlies behoeft te worden aangetoond en onverminderd het recht van Novisource om volledige schadevergoeding te vorderen.

Onder opdrachtgever van Novisource wordt verstaan zowel de partij voor wie de werkzaamheden feitelijk worden uitgevoerd als de partij(en) die in het kader van deze werkzaamheden als (in)directe contractspartij in de keten voorkomen tussen Novisource en de opdrachtgever bij wie en voor wie de werkzaamheden feitelijk worden uitgevoerd.

## 10 **Aansprakelijkheid**

- 10.1 Ingeval Opdrachtnemer tekort schiet in de nakoming van één of meer van zijn verplichtingen uit deze overeenkomst, zal Novisource hem deswege in gebreke stellen, tenzij nakoming van de betreffende verplichtingen reeds blijvend onmogelijk is, in welk geval Opdrachtnemer onmiddellijk in gebreke is.
- 10.2 Opdrachtnemer is in het bijzonder aansprakelijk voor tekortkomingen in de uitvoering van de werkzaamheden zoals overeengekomen in de deelovereenkomst, voor zover deze het gevolg zijn van ondeskundigheid, een gebrek aan vakmanschap en/of onzorgvuldigheid van Opdrachtnemer en/of de namens deze ingezette medewerker.
- 10.3 Opdrachtnemer is jegens Novisource en/of diens opdrachtgever aansprakelijk voor vergoeding van de geleden dan wel te lijden directe schade. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor indirecte schade, waaronder begrepen gevolgschade, gederfde

Paraaf Novisource:

Raamovereenkomstnummer : Pagina 7 van 12

Paraaf Opdrachtnemer:

winst, gemiste besparingen en schade door bedrijfsstagnatie, tenzij sprake is van opzet of bewuste roekeloosheid.

- 10.4 Ingebrekestelling zal schriftelijk geschieden, waarbij Opdrachtnemer een redelijke termijn zal worden gegund om alsnog zijn verplichtingen na te komen. Deze termijn heeft het karakter van een fatale termijn.
- 10.5 Novisource en/of diens opdrachtgever zijn niet aansprakelijk jegens Opdrachtnemer voor door hem of diens personeel geleden schade, tenzij de schade is ontstaan als gevolg van opzet of bewuste roekeloosheid. Opdrachtnemer vrijwaart Novisource en/of diens opdrachtgever voor rechtsvorderingen.
- 10.6 Opdrachtnemer zal voor eigen rekening en risico minimaal zordragen voor een adequate bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering.

## 11 **Algemene voorwaarden**

- 11.1 Op deze raamovereenkomst zijn de algemene voorwaarden van Opdrachtnemer niet van toepassing en worden voor zover nodig uitdrukkelijk van de hand gewezen.

## 12 **Overmacht**

- 12.1 Onder overmacht met betrekking tot deze raamovereenkomst wordt verstaan al het geen daaromtrent in wet en jurisprudentie wordt begrepen.
- 12.2 Partijen zijn niet gehouden aan verplichtingen welke uit deze raamovereenkomst voortvloeien indien nakomen onmogelijk is geworden door overmacht.
- 12.3 Indien de overmachtsituatie van een der partijen langer dan twee volle kalendermaanden voortduurt heeft de andere partij het recht de raamovereenkomst te ontbinden.

## 13 **Wijziging of verandering**

- 13.1 Wijzigingen of veranderingen van deze raamovereenkomst zullen partijen slechts binden, indien deze wijzigingen of veranderingen door partijen schriftelijk zijn overeengekomen.

## 14 **Duur van deze raamovereenkomst**

- 14.1 Deze raamovereenkomst is aangegaan voor onbepaalde tijd. Zij treedt in werking op de datum van ondertekening.

Paraaf Novisource:

Raamovereenkomstnummer : Pagina 8 van 12

Paraaf Opdrachtnemer:

14.2 Deze raamovereenkomst eindigt door schriftelijke opzegging door één van beide partijen met inachtneming van een opzegtermijn van één maand. De deelovereenkomst of deelovereenkomsten die op het moment van de opzegging in uitvoering zijn en die waarvan de uitvoering is overeengekomen, wordt nog afgewikkeld met inachtneming van deze raamovereenkomst.

14.3 In afwijking van het bepaalde in artikel 14.2, geldt de volgende beëindigingsregeling.

Indien één der partijen:

- haar beroep of bedrijf geheel of voor een belangrijk deel staakt of liquideert,
- haar rechtspersoonlijkheid verliest, wordt ontbonden of feitelijk wordt geliquideerd;
- (voorlopige) surséance van betaling aanvraagt of verkrijgt;
- in staat van faillissement wordt verklaard;
- door ondercuratelestelling of anderszins de beschikkingsbevoegdheid over haar vermogen of delen ervan verliest;

is zij door het enkele intreden van een hiervoor opgesomde omstandigheid in verzuim en heeft de andere partij het recht deze raamovereenkomst en de daaruit voortvloeiende deelovereenkomsten geheel of gedeeltelijk tussentijds met onmiddellijke ingang te ontbinden of met onmiddellijke ingang op te zeggen.

## 15 Toepasselijk recht en bevoegde rechter

15.1 Op deze raamovereenkomst en op de daaruit voortvloeiende deelovereenkomsten is Nederlands recht van toepassing. Uitsluitend de rechtbank te Utrecht is bevoegd van eventuele geschillen uit hoofde van deze raamovereenkomst kennis te nemen tenzij dwingendrechtelijke regels zich daartegen verzetten.

Aldus overeengekomen en in tweevoud ondertekend,

Novisource Insurance Business  
Consultancy B.V.

<<Bedrijfsnaam Opdrachtnemer>>

Naam: De heer E.A. Bouchrit  
Functie: Directeur  
Datum:

Naam:  
Functie: Directeur  
Datum:

Paraaf Novisource:

Raamovereenkomstnummer : Pagina 9 van 12

Paraaf Opdrachtnemer:

Bijlage I

## Voorbeeld ASSURANCE-RAPPORT

### **Opdracht en verantwoordelijkheden**

Wij hebben onderzocht of met betrekking tot de bijgevoegde, door ons gewaarmerkte, opgave van door <firma naam> bij Novisource B.V. te werk gestelde medewerker(s) <naam medewerker(s)> de door <firma naam> over het <tijdvlak> gevoerde administratie omzetbelasting voldoet aan de wettelijke bepalingen. Deze opgave is opgesteld onder verantwoordelijkheid van het bestuur van de entiteit. Het is onze verantwoordelijkheid een assurance-rapport inzake de met betrekking tot deze medewerker(s) gevoerde administratie omzetbelasting te verstrekken.

### **Werkzaamheden**

Wij hebben onze assurance-opdracht verricht in overeenstemming met Nederlands recht, waaronder Standaard 3000 " Assurance-opdrachten anders dan opdrachten tot controle en beoordeling van historische financiële informatie". Dienovereenkomstig dienen wij ons onderzoek zodanig te plannen en uit te voeren, dat een redelijke mate van zekerheid wordt verkregen dat de met betrekking tot genoemde medewerker gevoerde administratie omzetbelasting geen afwijkingen van materieel belang bevatten. Een assurance-opdracht omvat onder meer een onderzoek door middel van deelwaarnemingen van relevante gegevens.

Wij zijn van menig dat de door ons verkregen assurance-informatie voldoende en geschikt is als basis voor onze conclusie.

### **Conclusie**

Op grond van onze werkzaamheden komen wij tot de conclusie dat gedurende het <tijdvlak> met betrekking tot de in de opgave vermelde medewerker(s) de wettelijke voorgeschreven omzetbelasting inzake de terbeschikkingstelling is aangegeven en afgedragen aan de belastingdienst.

<plaats> <datering>

<naam accountant>

Opgave van door <naam firma> te <plaats> te werk gestelde medewerker(s)

Naam medewerker	BSN-nummer	Periode

Paraaf Novisource:

Raamovereenkomstnummer : Pagina 10 van 12

Paraaf Opdrachtnemer:

## Bijlage II

### Voorbeeld ASSURANCE-RAPPORT

#### ***Opdracht en verantwoordelijkheden***

Wij hebben onderzocht of met betrekking tot de bijgevoegde, door ons gewaarmerkte, opgave van door <firma naam> bij Novisource B.V. te werk gestelde medewerker(s) <naam medewerker(s)> de door <firma naam> over het <tijdvlak> gevoerde loonadministratie en administratie omzetbelasting voldoen aan de wettelijke bepalingen. Deze opgave is opgesteld onder verantwoordelijkheid van het bestuur van de entiteit. Het is onze verantwoordelijkheid een assurance-rapport inzake de met betrekking tot deze medewerker(s) gevoerde loonadministratie en administratie omzetbelasting te verstrekken.

#### ***Werkzaamheden***

Wij hebben onze assurance-opdracht verricht in overeenstemming met Nederlands recht, waaronder Standaard 3000 " Assurance-opdrachten anders dan opdrachten tot controle en beoordeling van historische financiële informatie". Dienovereenkomstig dienen wij ons onderzoek zodanig te plannen en uit te voeren, dat een redelijke mate van zekerheid wordt verkregen dat de met betrekking tot genoemde medewerker gevoerde loonadministratie en administratie omzetbelasting geen afwijkingen van materieel belang bevatten. Een assurance-opdracht omvat onder meer een onderzoek door middel van deelwaarnemingen van relevante gegevens.

Wij zijn van mening dat de door ons verkregen assurance-informatie voldoende en geschikt is als basis voor onze conclusie.

#### ***Conclusie***

Op grond van onze werkzaamheden komen wij tot de conclusie dat gedurende het <tijdvlak> met betrekking tot de in de opgave vermelde medewerker(s) de wettelijke voorgeschreven omzetbelasting inzake de terbeschikkingstelling is aangegeven en afgedragen aan de belastingdienst.

Paraaf Novisource:

Raamovereenkomstnummer : Pagina 11 van 12

Paraaf Opdrachtnemer:

Ook komen wij tot de conclusie dat de loonadministratie van in de opgave vermelde medewerker(s) voldoet aan de volgende aspecten van artikel 28 van de Wet op de loonbelasting 1964:

- de betreffende medewerker(s) is/zijn bekend in de loonadministratie.
- de identiteit van de betreffende medewerker(s) is/zijn vastgesteld aan de hand van een geldig identiteitsbewijs en een kopie van het identiteitsbewijs is in de administratie aanwezig.
- over het loon aan de betreffende medewerker(s) is de wettelijke voorgeschreven loonheffing ingehouden en afgedragen aan de belastingdienst.

<plaats> <datering>

<naam accountant>

Opgave van door <naam firma> te <plaats> te werk gestelde medewerker(s)

<b>Naam medewerker</b>	<b>BSN-nummer</b>	<b>Periode</b>

Paraaf Novisource:

Raamovereenkomstnummer : Pagina 12 van 12

Paraaf Opdrachtnemer: